

Отчет о самообследовании МБДОУ д/с № 33 «Колокольчик»

1. Общая характеристика ДОУ.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Аксайского района детский сад общеразвивающего вида второй категории № 33 «Колокольчик» (далее – ДОУ) является не коммерческим дошкольным образовательным учреждением.

Юридический адрес: 346702, Россия, Ростовская область, Аксайский район, ул. Ленина, 150; электронный адрес: kolokolchick33@yandex.ru

Учреждение функционирует с 6 июня 1963 года, размещено в двухэтажном приспособленном здании, общей площадью 702,3 м² и в модульном здании общей площадью 335,0 м², с земельным участком площадью 3878 м².

Учредителем МБДОУ д/с № 33 является Управление образованием Администрации Аксайского района. Руководителем ДОУ является Наталья Анатольевна Гончарова, образование высшее педагогическое (магистратура), Общий педагогический стаж работы – 23 лет, стаж работы в должности заведующей – 4 года.

Детский сад работает с 7.00 до 19.00 часов, пять дней в неделю, выходные дни: суббота, воскресенье.

1.1. Мощность ДОУ: ПЛАНОВАЯ 116 (76 и 40) детей /ФАКТИЧЕСКАЯ 145 (93 и 52) детей.

1.2. Комплектование групп.

В детском саду в 2016-2017 году воспитывается 145 детей, функционирует 6 разновозрастных групп:

- Подготовительная группа «Смешарики» с 6 до 7 лет (25 детей)
- Старшая группа № 1 «Солнечные зайчики» с 5 до 6 лет (25 детей)
- Старшая группа № 2 «Пчелки» с 5 до 6 лет (25 детей)
- Средняя группа «Звездочки» с 4 до 5 лет (22 детей)

- Младшая группа № 1 «Цветики» с 3 до 4 лет (22 детей)
- Младшая группа № 2 «Сказочная страна» с 3 до 4 лет (26 детей)

Для наилучшей организации работы ДОО разработана соответствующая система управления, функциональные обязанности всех субъектов образовательного процесса. В этом случае каждый работник чётко знает свои должностные и функциональные обязанности, своего непосредственного руководителя, с которым может решать профессиональные вопросы.

1.3. Прием в Учреждение осуществляется на основании следующих документов:

- заявления одного из родителей (законных представителей);
- документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей);
- медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка (Форма № 026/у).

Приём детей в ДОО осуществляется в порядке очередности с учётом имеющихся свободных мест.

Правом первоочередного зачисления в ДОО пользуются отдельные категории детей, определённые Федеральным законодательством.

Тестирование детей при приеме их в ДОО, переводе в следующую возрастную группу не производится.

При приеме детей в ДОО родителей (законных представителей) знакомят с настоящим Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, основными образовательными программами, реализуемыми в ДОО, локальными актами и другими документами, регламентирующими его деятельность.

1.4. Отчисление ребенка из Учреждения может производиться в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей);
- по медицинским показаниям.

2. Правоустанавливающие документы.

- Лицензия: серии 61Л01 № 0000643 регистрационный № 3406 от 06.05.2013;
- Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц: серия 61 № 002854373 ОГРН 1026100663357 от 03.11.1999;

- Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе: серия 61 № 0134276 регистрационный номер 16102011115 от 21.08.1995;
- Устав ДООУ;
- Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления муниципальным имуществом 61-АЖ № 501839 от 12.12.2011г., выдано Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ростовской области;
- Свидетельство о государственной регистрации права безвозмездного пользования на земельный участок: 61-АЖ № 501837 (61-61-04/001/2006-631) от 12.12.2011, выдано Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ростовской области;

3. Общие сведения об образовательной деятельности.

3.1. Цели образовательной деятельности.

Главная цель ДООУ – обеспечение равных стартовых возможностей для обучения по программам дошкольного образования, повышение качества воспитания и образования детей, обеспечение воспитания, обучения и развития, а также присмотр, уход и оздоровление детей при освоении основных общеобразовательных программ дошкольного образования.

Основные направления деятельности ДООУ:

- Забота о здоровье, эмоциональном благополучии и своевременном всестороннем развитии каждого ребенка.
- Создание атмосферы гуманного и доброжелательного отношения ко всем воспитанникам.
- Максимальное использование разнообразных видов детской деятельности; их интеграция в целях повышения эффективности образовательного процесса.
- Креативность (творческая организация) процесса воспитания и обучения.

- Вариативность использования образовательного материала, позволяющая развивать творчество в соответствии с интересами и наклонностями каждого ребенка.
- Уважительное отношение к результатам детского творчества.
- Обеспечение развития ребенка в процессе воспитания и обучения.

3.2. Задачи на 2016-2017 учебный год.

1. Продолжать изучение и внедрение в практику работы ДОО методических рекомендаций по реализации федерального государственного образовательного (ФГОС) к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования.
2. Формировать у дошкольников ценностные представления о здоровом образе жизни. Совершенствовать работу по укреплению здоровья детей через оптимизацию их двигательной активности в течение дня.
3. Формирование нравственных качеств личности у дошкольников через игровую деятельность (средствами разнообразных видов игр).

4. Система управления ДОО.

4.1. Управляющая система состоит из:

Коллегиальное управление:

- Педагогический совет;
- Профсоюзный комитет;
- Общее собрание трудового коллектива;
- Общее родительское собрание, родительский комитет.

Административное управление, которое имеет линейную структуру:

- заведующая ДОО;
- старший воспитатель;
- завхоз.

Объект их управления – часть коллектива согласно функциональным обязанностям (педагогический персонал, учебно–вспомогательный персонал, обслуживающий

персонал).

Объект управления – дети и родители (законные представители).

Созданная структура управления не является чем–то неподвижным, она меняется в связи с развитием дошкольного образовательного учреждения и может предопределять изменения в этом развитии.

4.2. Нормативно – правовое обеспечение управления ДОО.

- основные федеральные, региональные и муниципальные нормативно–правовые акты, регламентирующие работу ДОО;
- локальные акты ДОО;
- договора с родителями (законными представителями);
- личные дела воспитанников;
- книга движения воспитанников;
- Программа развития ДОО;
- ООП ДОО;
- учебный план ДОО;
- годовой план работы ДОО;
- рабочие программы педагогов ДОО (их соответствие основной образовательной программе);
- планы работы кружков;
- расписание непосредственной образовательной деятельности, режим дня;
- отчёты по итогам деятельности ДОО за прошедшие годы;
- паспорт готовности ДОО к новому учебному году;
- номенклатура дел ДОО;
- журнал учета проверок должностными лицами органов государственного контроля;
- книга учёта трудовых книжек работников;
- личные дела работников;
- приказы по личному составу, книга регистрации приказов по личному составу;

- трудовые договоры с работниками и дополнительные соглашения к трудовым договорам;
- коллективный договор (в т. ч. приложения к коллективному договору);
- штатное расписание ДОУ;
- должностные инструкции работников;
- журналы проведения инструктажа.

5. Характеристика системы управления ДОУ.

5.1. Формы и структура управления ДОУ.

Управление ДОУ осуществляется в соответствии с законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» на основе принципов единоначалия и самоуправления. Руководство деятельностью ДОУ осуществляется заведующей ДОУ, которая назначается на должность и освобождается от должности Учредителем. Заведующая осуществляет непосредственное руководство детским садом и несет ответственность за деятельность учреждения.

Формами самоуправления детским садом являются:

- Совет ДОУ;
- Общее собрание коллектива ДОУ;
- Педагогический Совет ДОУ;
- Родительский комитет ДОУ.

Совет ДОУ организует выполнение решений Совета, принимает участие в обсуждении перспективного плана развития учреждения, во взаимодействии с педагогическим коллективом организует деятельность других органов самоуправления ДОУ;

Общее собрание ДОУ осуществляет полномочия трудового коллектива, обсуждает проект коллективного договора, рассматривает и обсуждает программу развития ДОУ, рассматривает и обсуждает проект годового плана работы

ДОУ, обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в ДОУ и мероприятия по ее укреплению, рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны труда воспитанников в ДОУ, рассматривает и принимает Устав ДОУ, обсуждает дополнения и изменения, вносимые в Устав ДОУ.

Педагогический совет ДОУ, осуществляет управление педагогической деятельностью ДОУ, определяет направления образовательной деятельности ДОУ, отбирает и утверждает общеобразовательные программы для использования в ДОУ, рассматривает проект годового плана работы ДОУ, заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации образовательных программ в ДОУ, обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности, рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров, организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта среди педагогических работников ДОУ.

Родительский комитет ДОУ выполняет следующие функции, содействует организации совместных мероприятий в ДОУ, оказывает посильную помощь ДОУ в укреплении материально-технической базы, благоустройстве его помещений, детских площадок и территории.

Таким образом, в ДОУ реализуется возможность участия в управлении детским садом всех участников образовательного процесса. Заведующая детским садом занимает место координатора стратегических направлений. В детском саду функционирует Первичная профсоюзная организация.

Вывод: В ДОУ создана структура управления в соответствии с целями и содержанием работы учреждения.

5.2. Соответствие системы управления ДОО уставным целям, задачам и функциям.

Основной целью деятельности Учреждения является осуществление реализации образовательных программ дошкольного образования; обеспечение воспитания,

обучения и развития, а также присмотр и уход за детьми.

Основными задачами Учреждения являются:

Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанников;
- обеспечение познавательного, речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей;
- воспитание с учетом возрастных категорий воспитанников гражданственности, уважения к правам и свободе человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- приобщение воспитанников к общечеловеческим ценностям;
- взаимодействие с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития детей;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

Предметом деятельности Учреждения является:

- организация и осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования в целях обеспечения единого целенаправленного процесса воспитания и обучения, являющегося общественно значимым благом и осуществляемого в интересах человека, семьи, общества и государства.

5.3. Приоритеты развития системы управления ДОО.

Перспективы деятельности учреждения направлены на продолжение реализации приоритетных направлений деятельности учреждения во взаимодействии детского сада, семьи и общественности и на:

- Повышение качества учебно-воспитательного процесса.
- Повышение профессионального мастерства педагогических кадров, изучение и внедрение инновационных технологий, методов и форм обучения.

- Повышение уровня физической подготовленности детей через создание оптимального двигательного режима, обеспечивающего удовлетворение биологической активности и рационального соотношения разных видов деятельности подобранных с учетом возрастных и максимальное удовлетворение интересов и потребностей детей в деятельности.
- Обогащение спектра оздоровительных и закаливающих мероприятий, профилактических процедур, способствующих снижению заболеваемости детей, улучшение условий для оздоровления детей.
- Поиск инновационных подходов во взаимодействии ДООУ с семьей, социальным окружением.
- Совершенствование дифференцированного подхода к детям в процессе занятий и в нерегламентированной деятельности.
- Развитие индивидуальных особенностей детей.
- Развитие и обогащение предметной среды в дошкольном учреждении и укрепление материально–технической базы;
- Расширение связей с учреждениями–партнерами.
- Создание системы поддержки способных и одаренных детей и педагогов через фестивали, конкурсы, проектную деятельность.

6. Результативность и эффективность системы управления ДООУ.

6.1. Организация и эффективность системы контроля

Контроль является важной и заключительной функцией управления и служит средством осуществления обратных связей. Он входит составным элементом в каждую функцию управления, что позволяет оперативно совершенствовать деятельность ДООУ. В системе управления контрольные функции всегда были в числе приоритетных задач.

Контроль в ДООУ начинается с руководителя и направлен на следующие объекты:

- охрана и укрепление здоровья воспитанников;
- воспитательно–образовательный процесс;

- кадры, аттестация педагогов, повышение квалификации;
- взаимодействие с социумом;
- административно–хозяйственная и финансовая деятельность;
- питание детей;
- техника безопасности и охрана труда работников и жизни воспитанников.

Вопросы контроля рассматриваются на общих собраниях трудового коллектива, педагогических советах, Совете ДООУ.

Одним из наиболее эффективных методов контроля является мониторинг.

Цель мониторинга: формирование целостного представления о качестве образования в ДООУ, определение перспектив, направлений работы педагогического коллектива.

Задачи:

- Отследить уровень освоения детьми основной общеобразовательной программы дошкольного образования.
- Проанализировать готовность детей к обучению в школе.
- Проанализировать состояние здоровья детей, физическое развитие, адаптации к условиям детского сада.
- Провести анализ организации питания в ДООУ.
- Проанализировать уровень сформированности профессиональной компетентности педагогов.
- Оценить учебно-материальное обеспечение ДООУ.
- Определить степень удовлетворённости родителей качеством образования в ДООУ.

Организация контрольной деятельности в ДООУ соответствует действующему законодательству.

Эффективность управления в ДООУ обеспечивает оптимальное сочетание традиционных технологий и современных тенденций.

6.2. Система взаимодействия с организациями - партнерами для обеспечения образовательной деятельности

Социальное партнерство ДООУ осуществляет тесное взаимодействие со всеми дошкольными учреждениями района.

Партнерами ДООУ являются:

- Администрация Ольгинского сельского поселения;
- УО ААР;
- МБОУ СОШ №1 ст. Ольгинской;
- Ольгинский отдел БУК АР «МЦБ им. М. А. Шолохова»;
- МБУЗ ЦРБ Аксайского района Участковая больница ст. Ольгинской;
- СДК ст. Ольгинской;
- МБУ ДО АР «ДМШ ст. Ольгинской»

6.3. Инновационные методы и технологии управления

В настоящее время педагогические коллективы ДООУ интенсивно внедряют в работу инновационные технологии. Поэтому основная задача педагогов дошкольного учреждения – выбрать методы и формы организации работы с детьми, инновационные педагогические технологии, которые оптимально соответствуют поставленной цели развития личности.

Современные педагогические технологии в дошкольном образовании направлены на реализацию федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования.

Принципиально важной стороной в педагогической технологии является позиция ребенка в воспитательно–образовательном процессе, отношение к ребенку со стороны взрослых. Взрослый в общении с детьми придерживается положения: «Не рядом, не над ним, а вместе!». Его цель – содействовать становлению ребенка как личности.

1. Здоровьесберегающие технологии

Целью здоровьесберегающих технологий является обеспечение ребенку возможности сохранения здоровья, формирование у него необходимых знаний, умений, навыков по здоровому образу жизни.

Здоровьесберегающие педагогические технологии включают все аспекты воздействия педагога на здоровье ребенка на разных уровнях – информационном, психологическом, биоэнергетическом.

7. Содержание и качество подготовки воспитанников.

В целях обеспечения комплексного подхода к оценке итогов результатов освоения общеобразовательной программы, на основании ФГОС к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования, утверждённых Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.10.2013 № 1155 был проведён мониторинг освоения основной общеобразовательной программы по образовательным областям.

Анализ результатов показал, что уровень овладения детьми знаниями по всем образовательным областям, а также уровень развития интегративных качеств воспитанников соответствует возрасту. По итогам мониторинга программный материал усвоен детьми всех возрастных групп по всем разделам программы на среднем и высоком уровне. Динамика развития складывается за счёт сотрудничества детского сада с семьёй. Поскольку создание единой воспитательной среды необходимо для раскрытия потенциальных возможностей каждого ребёнка. Главное же заключается в том, что дети, оказавшись в едином воспитательном пространстве, ощущают себя комфортнее, спокойнее, увереннее. В результате чего лучше усваивают предлагаемый материал, имеют гораздо меньше конфликтов.



Усвоение программы 2016-2017 уч.г.

На начало 2017–2018 учебного года обследовано 143 детей дошкольного возраста с 3 до 7 лет, из них 125 детей – 87% усвоили программу.

Основная общеобразовательная программа дошкольного образования ДОУ реализуется в полном

объёме.

8. Состояние воспитательной работы ДОО.

8.1. Социальный паспорт ДООУ

Общее количество детей:

145 детей

всего семей – 134.

Воспитываются в:

полных – 132 ребенка

неполных – 13 детей

семьи, имеющие одного ребенка – 65

семьи, имеющие двоих детей – 51

многодетные семьи – 18

малообеспеченные семьи – 9

льготники – 25

Образование:

высшее – 74

средне-специальное – 101

среднее – 53

Категория:

рабочие – 57

служащие – 34

специалисты - 22

предприниматели – 2

военнослужащие – 2

инвалиды - 2

8.2. Характеристика системы воспитательной работы ДОО

В ДООУ созданы условия для профессионального роста сотрудников.

Существует:

- план курсов повышения квалификации педагогов;

– план аттестации педагогических кадров.

Ежегодно педагоги повышают свою квалификацию на семинарах, консультациях, участиях в МО, через самообразование, показ разнообразных видов деятельности с детьми, как педагогическому коллективу своего учреждения и педагогам других детских садов, так и родителям (законным представителям).

Качество образовательного процесса вместе с воспитателями обеспечивают старший воспитатель

Образовательный уровень педагогического коллектива ДОО оптимальный.

По достижении необходимого срока педагоги посещают курсы повышения квалификации.

8.3. Мероприятия, направленные на повышение эффективности воспитательного процесса

Повышение квалификации и профессионального мастерства.

№	Тема мероприятий	Срок выполнения	Ответственный
1.	Посещение районных методических объединений.	по графику	воспитатели
2.	Посещение методических объединений по воспитательной и методической работе.	1 раз в квартал	Старший воспитатель
3.	Обучение на курсах повышения квалификации при РИПК и ППРО.	по графику	воспитатели
4.	Посещение коллективных просмотров, семинаров, консультаций, практических занятий внутри МБДОУ д/с № 33.	по графику	пед. коллектив

9. Организация учебного процесса.

9.1. Учебный план ДОО, его структура, характеристика, выполнение

Целью учебного плана является регламентирование непосредственно образовательной деятельности.

Все группы ДОО являются одновозрастными, продолжительность непосредственно образовательной деятельности внутри групп детского сада зависит от возраста детей. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводятся физкультминутки. Перерывы между периодами непосредственной образовательной деятельности составляют не менее 10 минут. Непосредственно образовательная деятельность физкультурно–оздоровительного и эстетического цикла занимает более 50% общего времени, отведенного на непосредственно образовательную деятельность. Непосредственно образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, проводится в первую половину дня и в дни наиболее высокой работоспособности детей (вторник, среда) и сочетается с образовательной деятельностью, направленной на физическое и художественно–эстетическое развитие детей.

Непосредственная образовательная деятельность осуществляется в первую и во вторую половину дня.

9.2. Объем образовательной нагрузки воспитанников

Объем недельной образовательной нагрузки, включая реализацию дополнительных образовательных программ, для детей младшей группы (от 3 до 4 лет) составляет: 2 часа 30 минут, для детей средней группы (от 4 до 5 лет) – 3 часа 20 мин.

Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей четвертого года жизни – 15 минут, для детей пятого года жизни – 20 минут. Объем образовательной нагрузки в первой половине дня для детей младшего и среднего возраста составляет не более 30 и 40 минут соответственно.

Объем недельной образовательной нагрузки, для детей старшей группы (от 5 до 6 лет) составляет: 5 часов 50 минут; для подготовительной группы (от 6 до 7 лет) – 7 часов 30 мин.

Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей шестого года жизни – 25 минут, для детей седьмого года жизни – 30 минут. Объем образовательной нагрузки в течение дня для детей старшего и подготовительного возраста составляет 1 час 15 минут (первой половине дня 45 мин) и 1 час 30 минут соответственно (первой половине дня 60 мин).

Еженедельно организованная образовательная деятельность планируется со следующей периодичностью:

младшая группа

Физкультурное занятие – три раза в неделю (третье на улице)

Музыкальное занятие - два раза в неделю

Занятие с конструированием – 1 раз в неделю

Занятие лепкой – 1 раз в неделю

Занятие аппликацией – 1 раз в неделю

Занятие рисованием – 1 раза в неделю

Занятие по ознакомлению с окружающим миром и развитию речи– 1 раз в неделю

Элементарные математические представления развиваются путем интегрирования с всеми видами деятельности.

средняя группа

Физкультурное занятие – три раза в неделю (третье на улице)

Музыкальное занятие - два раза в неделю

Занятие с конструированием – 1 раз в неделю

Занятие лепкой – 1 раз в неделю

Занятие аппликацией – 1 раз в неделю

Занятие рисованием – 1 раза в неделю

Занятие по ознакомлению с окружающим миром и развитию речи– 1 раз в неделю

Занятие по развитию элементарных математических представлений (в чередовании с занятием по ознакомлению с окружающим миром и развитию речи) – 1 раз в неделю

старшая группа

Физкультурное занятие – три раза в неделю (третье на улице)

Музыкальное занятие - два раза в неделю

Занятие с конструированием – 1 раз в неделю

Занятие лепкой – 1 раз в неделю

Занятие аппликацией – 1 раз в неделю

Занятие по ознакомлению с окружающим миром и развитию речи – 2 раз в неделю

Занятие по развитию элементарных математических представлений – 1 раз в неделю

Занятие по развитию речи – 1 раз в неделю

Занятие по развитию речи как средству общения между – 1 раз в неделю

Занятие рисованием – 2 раза в неделю

подготовительная группа

Физкультурное занятие – три раза в неделю (третье на улице)

Музыкальное занятие - два раза в неделю

Занятие с конструированием – 1 раз в неделю

Занятие лепкой – 1 раз в неделю

Занятие аппликацией – 1 раз в неделю

Занятие по ознакомлению с окружающим миром и развитию речи – 2 раз в неделю

Занятие по развитию элементарных математических представлений – 1 раз в неделю

Занятие по развитию речи – 1 раз в неделю

Занятие по развитию речи как средству общения между – 1 раз в неделю

Занятие рисованием – 2 раза в неделю

Вариативная часть учебного плана формируется исходя из потребностей родителей воспитанников и в соответствии с возможностями предметно–развивающей среды ДООУ.

Занятия по дополнительному образованию (кружки) проводятся:

- для детей младшего возраста (4-ый год жизни) – 1 раз в неделю продолжительностью 15 минут;
- для детей среднего возраста (5-ый год жизни) – 1 раз в две недели продолжительностью 20 минут;

- для детей старшего возраста (6-ой год жизни) – 2 раза в неделю продолжительностью 25 минут;
- для детей подготовительного к школе возраста (7-ой год жизни) – 3 раза в неделю продолжительностью 30 минут;

9.3. Календарный учебный график ДОО

Календарный учебный график учитывает в полном объеме возрастные психофизические особенности воспитанников и отвечает требованиям охраны их жизни и здоровья. Содержание календарного учебного графика включает в себя следующие сведения:

- режим работы ДОО;
- продолжительность учебного года;
- количество недель в учебном году;
- сроки проведения каникул, их начало и окончание;
- массовые мероприятия, отражающие направления работы ДОО;
- перечень проводимых праздников для воспитанников;
- сроки проведения мониторинга достижения детьми планируемые результаты освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- праздничные дни;
- работа ДОО в летний период.

Режим работы ДОО, рабочая неделя состоит из 5 дней, суббота и воскресенье - выходные дни. Согласно статье 112 Трудового Кодекса Российской Федерации, а также Постановлениям Правительства РФ о переносе выходных дней в годовом календарном учебном графике учтены нерабочие (выходные и праздничные) дни.

Продолжительность учебного года составляет 36 недель (1 и 2 полугодия) без учета каникулярного времени.

Проведение мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования предусматривает организацию первичного, промежуточного и итогового мониторинга. Обследование

проводится в режиме работы ДООУ, без специально отведенного для него времени, посредством бесед, наблюдений, индивидуальной работы с детьми.

Праздники для воспитанников в течение учебного года планируются в соответствии с Годовым планом работы ДООУ на учебный год и Уставом ДООУ.

Организация каникулярного отдыха в детском саду (середина учебного года, летний период) имеет свою специфику и определяется задачами воспитания в дошкольном учреждении. Для эффективного физиологического и психологического развития детей планирование каникулярного отдыха тщательно продумывается.

Воспитательно – образовательная работа в летний оздоровительный период планируется в соответствии Планом работы на летний период, Календарем жизни ДООУ, тематическим планированием дней и недель, а также с учетом климатических условий. Календарный учебный график отражает планирование массовых мероприятий для воспитанников, проводимых летом.

Календарный учебный график обсуждается и принимается Педагогическим советом и утверждается приказом заведующей ДООУ до начала учебного года. Все изменения, вносимые ДООУ в календарный учебный график, утверждаются приказом заведующей образовательного учреждения по согласованию с учредителем и доводятся до всех участников образовательного процесса.

Учреждение в установленном законодательством Российской Федерации порядке несет ответственность за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с календарным учебным графиком.

10. Кадровое обеспечение.

10.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Штаты распределены в соответствии со штатным расписанием, согласованным с УО ААР и укомплектованы полностью. Воспитательно–образовательный процесс ведут 12 педагогов: 11 воспитателя, 1 старший воспитатель.

Педагогический коллектив отличается постоянством состава: 100% педагогов ведут педагогическую деятельность только в данном учреждении. 3 педагога имеют

стаж работы более лет, педагогическое образование (среднее специальное и высшее) имеют 100%, квалификационную категорию – 84% педагогов.

Сведения о квалификации педагогических кадров

№ п/п	Показатель:	Кол-во
1	Всего педагогов	12
2	Образовательный уровень педагогических работников	
	Высшее	5
	Среднее–профессиональное педагогическое	7
3	Педагогический стаж педагогических работников	
	до 5 лет	3
	от 5 до 10 лет	
	от 10 до 20 лет	2
	от 20 до 30 лет	
	свыше 30 лет	
4	Квалификационные категории	
	Высшая	4
	I	6
	Соответствие занимаемой должности	
	Не имеют квалификационной категории	2

Педагоги ДОУ представил свой опыт работы на муниципальном уровне:

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Тема	Форма представления
1	Шульгина И.В	Старший воспитатель	Современные педагогические технологии дошкольного образования в свете реализации ФГОС на	Презентация

			примере программы «Детский сад-Дом радости»	
2	Шульгина И.В. Деревянченко В.А. Сурженко Г.И.	Старший воспитатель, воспитатель, воспитатель	Реализация Концепции развития математического образования. Презентация сборника математических сказок.	Презентация, практическая часть
3	Шульгина И.В. Деревянченко В.А. Сурженко Г.И.	Старший воспитатель, воспитатель, воспитатель	Царица наук – Математика. Реализация Концепции развития математического образования в пространстве ФГОС.	Презентация, практическая часть
4	Деревянченко В.А. Дмитриченкова В.А. Сурженко Г.И.	Воспитатель, воспитатель, воспитатель,	Электронное портфолио педагога ДОУ	Презентация

Учреждение укомплектовано педагогическими кадрами на 100 %.

10.2. Порядок установления заработной платы

Оплата труда работников учреждений устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Положением.

11.Методическая работа в ДОО.

- система методической работы ДОО;
- соответствие содержания методической работы задачам, стоящим перед ДОО;
- формы организации методической работы;
- содержание экспериментальной и инновационной деятельности;

- результативность методической работы;
- наличие в ДОУ публикаций методического характера, материалов с обобщением опыта работы лучших педагогических работников;
- использование и совершенствование образовательных технологий, в т. ч. дистанционных (оказание практической помощи педагогическим работникам по внедрению новых технологий и методик в учебный процесс)

План работы методической службы МБДОУ № 33 «Колокольчик»

на 2016-2017 учебный год

<i>Форма проведения</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ожидаемый результат</i>
Непрерывное педагогическое образование	Курсы повышения квалификации	В течение года	Повышение квалификации и педагогов
	Обучение педагогов ЮФУ «Педагогическое образование» ДГТУ «Физическая культура»		
Методические объединения	Районные методические объединения	В течение года	Повышение уровня компетентности педагогов в вопросах воспитания, обучения, развития и оздоровления воспитанников
	Методические совещания ДОУ	В течение года	
	Районная творческая группа <i>«Проектирование образовательной деятельности дошкольного учреждения в соответствии с ФГОС ДО»</i>	В течение года	
	<i>«Моделирование социально-личностного развития детей дошкольного возраста в рамках введения и реализации ФГОС ДО»</i>	В течение года	
	<i>«Сопровождение детей дошкольного возраста, имеющих способности в различных видах деятельности»</i>	В течение года	
Педагогические советы	№1 «Приоритетные направления образовательной политики ДОУ» 1. Утверждение годового плана работы ДОУ, режима, сетки, состава участников РМО, РТГ, методической службы. 2. Утверждение плана физкультурно-оздоровительной работы 3. Подведение итогов летней оздоровительной работы 4. Ориентир на новые образовательные результаты, определенные ФГОС	08.2016	Повышение качества образовательных и оздоровительных услуг
	№2 «Совершенствование предметно-развивающей среды в соответствии с ФГОС – как условие повышения эффективности и качества дошкольного образования» 1. Проектирование предметно-развивающей среды в группе с точки зрения соблюдения принципа целостности образовательного процесса и обеспечения возможности самовыражения воспитанников.	12.2016	

	<ol style="list-style-type: none"> 2. Инновационные подходы в обеспечении среды как общим, так и специфичным материалом для гендерного воспитания в разновозрастных группах. 3. Итоги тематического контроля «Анализ состояния предметно-развивающей среды на предмет ее соответствия гигиеническим , педагогическим и эстетическим требованиям» 4. Презентация проектов «ПРС группы как условие качественной реализации задач образовательной области...» 		
	<p>№3 «Организация образовательного процесса в ДОУ в условиях реализации ФГОС»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Результаты тематической проверки «Создание условий по внедрению ФГОС» 2. Новое содержание дошкольного образования с введением ФГОС 3. Образовательная деятельность в режимных моментах с учетом ФГОС 4. Интеграция образовательных областей в условиях реализации ФГОС. 	02.2017	
	<p>№4 «Мониторинг эффективности работы ДОУ в условиях ФГОС ДО»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Результаты освоения воспитанниками ООП. 2. Оценка уровня владения педагогами ДОУ технологиями организации образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО» 3. Анализ работы ДОУ за 2015-2016 уч. г. 4. Анализ физкультурно-оздоровительной работы за 2015-2016 уч.г. 5. Утверждение плана летней оздоровительной работы ДОУ 	05.2017	
Методические советы	Заседание №1 «Планирование образовательной работы в группах ДОУ» (утверждение структуры методической службы, планов работы специалистов, кружков)	09.2016	Повышение качества образовательных и оздоровительных услуг
	Заседание №2 «Содействие росту педагогического мастерства педагогов, через овладение технологиями совместной и самостоятельной деятельности дошкольников»	11.2016	
	Заседание №3 «Технология развития навыков сотрудничества – как условие развития коммуникативной компетентности дошкольников »	03.2017	
	Заседание №4 «Эффективность деятельности методической службы ДОУ в 2015-2016 уч.г.»	05.2017	
Педагогическая гостинная	«Реализация ФГОС ДО средствами методического комплекса Радуга»	11.2016	
Педагогический час	Презентация «Календарный план с использованием ИКТ»	10.2016	

	«Двигательная активность – фактор здоровья»	12.2016	
	«Организация работы с детьми дошкольного возраста с ОВЗ в условиях ДОУ»	03.2017	
Круглый стол	«Игровая деятельность в познавательном развитии детей старшего дошкольного возраста как ведущий вид деятельности ФГОС дошкольного образования (Использование палочек Кюизенера)»	09.2016	
	«Интерактивные технологии используемые при планировании родительских собраний»	03.2016	
Семинар	«Формирование у дошкольников коммуникативной компетентности посредством бисероплетения»	10.2016	
	«Социально-педагогическое партнерство семьи и детского сада»	01.2017	
	«Представление наработанных материалов РСТГ»	05.2017	
Тренинги	«Типология детской личности»	11.2016	
	«Профилактика профессионального выгорания»	04.2017	
Мастер-класс	«Палочки Кюизенера»	02.2017	
	«Развитие творческого потенциала детей среднего возраста через технику оригами»	12.2016	
Распространение опыта среди педагогов ДОУ	Открытый просмотр «Физическая культура и хореография» «Формирование связной речи у детей старшего возраста через использование техники мнемотаблицы»	04.2017	
Проведение конкурсов и смотров	Смотр-конкурс «Подготовка групп к учебному году»	09.2016	
	Конкурс «Что нам осень подарила» - поделки из природного материала	11.2016	
	Конкурс «Подарок для елочки» - на лучшую новогоднюю игрушку	12.2016	
	Выставка детских работ «Папа может»	02.2017	
	Выставка детских рисунков «Великий день Победы»	04.2017	
	Смотр –конкурс «На лучший уголок к Дню Победы»	05.2017	
	Конкурс «Украшу свой участок»	05.2017	
Консультирование	«Проблемы адаптации и пути их решения»	09.2016	
	«Здоровьесберегательные технологии в детском саду»	02.2017	
	«Формирование связной речи с использованием мнемотаблиц »	11.2016	

	«Использование информационно-коммуникативных технологий в ДОУ»	01.2017	
	«Использование интерактивных технологий в воспитании дошкольников»	04.2017	
Обучение педагогов в ходе аттестации	Работа с документацией. Изучение опыта. Консультация: «Порядок и организация процедуры проведения экспертизы практической деятельности» Презентация: «Портфолио педагога»	В течение года	Повышение уровня квалификации педагогов
Подготовка информационно-методических материалов	Организация выставки новинок периодической печати.	В течение года	Информирование педагогов о современных направлениях в системе дошкольного образования
	Оформление подписки на научно-методическую литературу»	октябрь апрель	
Формирование банка информации	Сбор информации о педагогических кадрах; О программно-методическом обеспечении образовательного процесса; Об инновационной деятельности	В течение года	Создание комплексного банка данных
	О качестве образовательных услуг, оказываемых в ДОУ		
	Размещение информации на сайте ДОУ	В течение года	
Подготовка аналитических материалов	Подготовка отчетов, справок по итогам проведения смотров и конкурсов, тематического контроля.	В течение года	
Сбор и анализ информации о состоянии образовательного процесса и профессионального развития педагогов	Проведение мониторинга физического и психического состояния развития воспитанников	Сентябрь май	Пополнение банка диагностических данных
	Изучение профессиональных затруднений и интересов педагогов (наблюдение, анкетирование, тестирование, собеседование)	В течение года	Выявление проблем и перспектив в профессиональной деятельности педагогов
	Изучение и анализ инновационной деятельности педагогов ДОУ	В течение года	
	Изучение готовности воспитанников к обучению в школе	Март	
	Изучение спроса родителей на дополнительные услуги	август	Изучение спроса родителей

12. Учебно–методическое, информационное обеспечение.

Учебно-методическое обеспечение соответствует ООПДО ДОУ, ФГОС, условиям реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования. За 2016–2017г. значительно увеличилось количество наглядных пособий для всех групп. Создана аудио – и видеотека.

За 2016–2017г. была обновлена библиотека художественной литературы, постоянно обновляется библиотека периодических изданий педагогической, управленческой направленности.

Сайт дошкольного образовательного учреждения является важным элементом информационной политики современного образовательного учреждения, это сложная информационная структура.

Цель создания сайта ДОУ: обеспечение открытости и доступности информации о образовательном учреждении.

Педагогическими задачами сайта являются:

- Формирование единого сообщества родителей и педагогов;
- Создание условий для творческой реализации педагогов ДОУ;
- Популяризация достижений воспитанников и педагогов ДОУ;
- Формирование информационной компетенции;

13. Материально–техническое обеспечение.

13.1. Состояние и использование материально–технической базы

Материально–техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса.

В дошкольном учреждении создана материально–техническая база для жизнеобеспечения и развития детей, ведется систематически работа по созданию развивающей предметно–пространственной среды. На территории ДОУ находятся здание детского сада и модульное здание, имеется отопление, вода, канализация, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии.

В детском саду имеются:

- групповые помещения – 6

- кабинет заведующей – 1
- кабинет бухгалтера -1
- кабинет методический – 1
- кабинет медицинский - 1
- музыкальный зал (физкультурный) - 1
- пищеблок – 1
- прачечная – 1
- котельная – 1

Все кабинеты оформлены. При создании развивающей предметно–пространственной среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны. Группы постепенно пополняются современным игровым оборудованием, современными информационными стендами. Предметная среда всех помещений оптимально насыщена, выдержана мера «необходимого и достаточного» для каждого вида деятельности, представляет собой «поисковое поле» для ребенка, стимулирующее процесс его развития и саморазвития, социализации и коррекции. В ДОУ не только уютно, красиво, удобно и комфортно детям, созданная развивающая среда открывает нашим воспитанникам весь спектр возможностей, направляет усилия детей на эффективное использование отдельных ее элементов.

В детском саду имеется фотоаппарат, который используется для съемки занятий, мероприятий, утренников. Отснятые материалы эпизодически используются в воспитательной работе.

Организованная в ДОУ развивающая предметно-пространственная среда инициирует познавательную и творческую активность детей, предоставляет ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности, безопасна и комфорта, соответствует интересам, потребностям и

возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром.

14.ИТОГИ АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ РАБОТЫ.

В 2016–2017 учебном году произведен косметический ремонт групповых, пищеблока; отремонтировано овощехранилище, перекрыта крыша сарая.

Приобретено:

- развивающие игры по математическому развитию;
- детские кровати – 47.

В течение года приобреталась методическая литература.

15.Соблюдение в ДОУ мер противопожарной и антитеррористической безопасности.

15.1. Обеспечение безопасности жизни и деятельности воспитанников в здании и на прилегающей к ДОУ территории.

В нашем ДОУ эта проблема определяется несколькими направлениями:

- обеспечение охраны труда работников ДОУ;
- обеспечение охраны жизни и здоровья воспитанников (пожарная безопасность, антитеррористическая защищенность, безопасность в быту, личная безопасность, профилактика детского дорожно–транспортного травматизма);
- пожарная безопасность.

Вся работа по обеспечению безопасности участников образовательного процесса чётко планируется, прописываются планы мероприятий на календарный год по пожарной безопасности, защите от проявлений терроризма и т. п. Издаются приказы, работают комиссии по охране труда и по предупреждению чрезвычайных ситуаций, которые периодически проводят рейды и оформляют акты по их результатам. Все предписания контролирующих органов своевременно исполняются.

Организация охраны осуществляется в ночное время сторожами, в дневное время – уборщицами и ответственным лицом по организации безопасности учреждения.

В ДОУ ведется большая работа по антитеррористической защищенности воспитанников: установлены металлические двери, звонки; установлена кнопка тревожной сигнализации, установлен на центральный вход кодовый замок.

Ежемесячно проводятся учебные эвакуации, имеется пожарная сигнализация в здании ДОУ достаточном количестве имеются порошковые и углекислотные огнетушители. Обеспечивается контрольно–пропускной режим.

15.Состояние территории ДОУ.

Характеристика территории ДОУ

На территории ДОУ организовано 6 участков для прогулок детей в соответствии с требованиями СанПиНа. На каждом участке имеется веранда, песочница, игровые комплексы.

В детском саду уделяется большое внимание организации физкультурно–оздоровительной работы на свежем воздухе. На участке ДОУ имеется спортивная площадка.

16. Медицинское обеспечение ДОУ, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

16.1. Результаты работы по снижению заболеваемости, анализ групп здоровья

- Основными задачами по сохранению здоровья воспитанников считаем четкую организацию работы по наблюдению за состоянием здоровья детей и создание условий для укрепления их здоровья.
- Под постоянным контролем находятся такие вопросы, как проведение с детьми утренней гимнастики, динамических пауз на занятиях, гимнастики для глаз, пальчиковых упражнений, гимнастики пробуждения, профилактической работы с детьми, четкое соблюдение режима дня.
- В помещениях строго соблюдается выполнение гигиенических норм, замеченные нарушения анализируются и по возможности исправляются.
- Параллельно с физическим развитием идёт обучение детей основам культуры здоровья. Валеологический материал органично включается в структуру занятий, способствуя расширению знаний детей о строении человека, влиянии

физических упражнений на организм, о безопасности жизнедеятельности. С детьми разучиваются комплексы упражнений, направленных на профилактику плоскостопия, дыхательной системы.

- В целях оздоровления организма ребёнка во всех группах проводятся различные виды закаливания. Это воздушные ванны и ходьба по корригирующим дорожкам. В группах добавляется дыхательная гимнастика и точечный массаж.

16.2. Состояние здоровья воспитанников

В 2016–2017 учебном году продолжалась работа по сохранению здоровья воспитанников, направленная на организацию работы по наблюдению за состоянием здоровья детей и создание условий для укрепления их здоровья.

- В 2017 году сохранилась большая доля заболеваний гриппом и острыми инфекциями верхних дыхательных путей.
 - Один раз в год дети осматриваются врачами-специалистами: окулистом, хирургом, невропатологом, стоматологом, логопедом, педиатром, лор-врачом.
 - С целью контроля над сбалансированным питанием детей в детском саду ведется специальная документация: журналы бракеража продукции, сертификаты качества продукции, примерное 10-дневное 5-х разовое меню в соответствии с возрастом воспитанников и сезоном года, информация для родителей о ежедневном меню для детей, нормы порций, график выдачи готовой продукции. Ежемесячно анализируется выполнение натуральных норм, калорийность, витаминизация блюд.
 - Заведующей и завхозом проводится контроль над качеством питания, закладкой продуктов питания и выходом блюд, обработкой, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов.
 - Под постоянным контролем находятся такие вопросы, как проведение с детьми утренней гимнастики, динамических пауз на занятиях, гимнастика для глаз, пальчиковые упражнения, гимнастики пробуждения, четкое соблюдение режима дня.
- В помещениях строго соблюдается выполнение гигиенических норм, замеченные нарушения анализируются и по возможности исправляются.

- В последние годы увеличилось количество детей, у которых выявлены логопедические нарушения. По этому вопросу администрация сада проводит консультативную работу с родителями; советуем проконсультироваться у логопеда, направляем на ПМПК.

В результате оздоровительной работы в ДОУ уровень заболеваемости детей за 2016 год не превысил норму 13 дней на 1 ребёнка.

17. Организация питания.

Качество и организация питания.

В нашем дошкольном учреждении организация питания строится на соблюдении следующих основных принципов:

- составление полноценных рационов питания;
- использование разнообразного ассортимента продуктов, гарантирующих достаточное содержание необходимых минеральных веществ и витаминов;
- строгое соблюдение режима питания, отвечающего физиологическим особенностям детей различных возрастных групп; правильное сочетание его с режимом дня каждого ребёнка и режимом работы учреждения;
- соблюдение правил эстетики питания, воспитание необходимых гигиенических навыков в зависимости от возраста и уровня развития детей;
- правильное сочетание питания в дошкольном учреждении с питанием в домашних условиях, проведение необходимой санитарно-просветительной работы с родителями, гигиеническое воспитание детей;
- учёт климатических, особенностей региона, времени года, изменение в связи с этим режима питания, включение соответствующих продуктов и блюд, повышение или понижение калорийности рациона и др.;
- индивидуальный подход к каждому ребёнку, учёт состояния его здоровья, особенностей развития, периода адаптации, наличия хронических заболеваний;
- строгое соблюдение технологических требований при приготовлении пищи, обеспечение правильной кулинарной обработки пищевых продуктов;
- повседневный контроль за работой пищеблока, доведением пищи до ребёнка, правильной организацией питания детей в группах;

– учёт эффективности питания детей.

С целью организации сбалансированного питания детей в нашем детском саду ведётся специальная документация: «примерное меню», методические рекомендации по организации питания в ДООУ, информация для родителей о ежедневном меню для детей, стенд в пищеблоке с содержанием: графика закладки продуктов питания, графика выдачи готовой продукции, нормы порций и т.д.; специальные журналы: журнал бракеража сырой продукции, журнал бракеража готовой продукции, журнал отходов сырой продукции и т.д.; инструкции по выполнению санитарно-эпидемиологического режима; приказ по учреждению организация питания детей в ДООУ. В приказе определены ответственные лица по организации питания, ведения документации и контроля. Ежемесячно на административном совещании анализируется выполнение натуральных норм, калорийности, оценки готовых блюд, и обсуждаются вопросы по улучшению питания.

17.Функционирование внутренней системы оценки качества образования.

Систему качества дошкольного образования мы рассматриваем как систему контроля внутри ДООУ, которая включает в себя интегративные составляющие:

- Качество научно-методической работы;
- Качество воспитательно–образовательного процесса;
- Качество работы с родителями;
- Качество работы с педагогическими кадрами;
- Качество предметно–пространственной среды.

С целью повышения эффективности учебно–воспитательной деятельности применяем педагогический мониторинг, который даёт качественную и своевременную информацию, необходимую для принятия управленческих решений.

В учреждении выстроена система методического контроля и анализа результативности воспитательно–образовательного процесса по всем направлениям развития дошкольника и функционирования ДООУ в целом.

18. Ответственность.

Руководитель ДОУ или уполномоченное им лицо несет ответственность за организацию работы по самообследованию.

Ответственность за выполнение самообследования несет рабочая группа.